

DARBUOTOJO FUNKCIJOS

Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

- vadovaujantis LHMT, Skyriaus nuostatais, Aplinkos ministerijos nuostatais ir darbo reglamentu, šiuo pareigybės aprašymu ir kitais teisės aktais, sprendžia savo kompetencijai priskirtus klausimus;
- analizuodamas orų sąlygas, apibendrindamas meteorologinių palydovų, meteorologinių radarų, žaibų aptikimo sistemos informaciją, sudaro ir teikia labai mažos, mažos ir vidutinės trukmės orų prognozes Lietuvai, atskiriems jos regionams bei labai mažos ir mažos trukmės jūros meteorologines ir hidrologines prognozes Lietuvos Baltijos jūros priekrantei, Pietryčių Baltijos regionui, Kuršių marioms ir Klaipėdos valstybinio jūrų uosto akvatorijai;
- pagal Skyriaus kompetenciją teikia orų prognozes, meteorologinių elementų matavimų duomenis ekstremalios situacijos ar avarijos metu jų valdymą vykdančioms institucijoms, ekstremalios situacijos ar avarijos metu bendradarbiauja su LHMT struktūrinių padalinių ir kitų institucijų darbuotojais siekiant kokybiškų duomenų ir suderintų orų prognozių;
- Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka informuoja apie pavojingus, stichinius ir katastrofinius meteorologinius reiškinius, teikia šių reiškinių prognozes ir perspėjimus į www.meteo.lt ir www.meteoalarm.eu interneto svetaines, Priešgaisrinės ir apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, įstaigoms prie Aplinkos ministerijos, kitoms institucijoms, visuomenei;
- vykdamas tarptautines programas bei susitarimus, rengia ir teikia jūros meteorologinę ir hidrologinę informaciją bei prognozes, pagal savo kompetenciją bendradarbiauja su prie Baltijos jūros esančių šalių nacionalinėmis hidrometeorologijos tarnybomis;
- ypatingos radiacinės situacijos atveju dalyvauja Skyriaus operatyvios grupės darbe, rengia informacijos produktus, skirtus šią situaciją valdančioms institucijoms ir visuomenei. Bendradarbiauja su Pasaulinės meteorologijos organizacijos paskirtais Specializuotais regioniniais meteorologijos centrais, siekiant laiku teikti kokybišką informaciją.
- vertina meteorologines prognozes, perspėjimus, atlieka nepasitvirtinusių orų prognozių, perspėjimų ar sudėtingų sinoptinių situacijų analizę bei metodiškai vadovauja kitiems Skyriaus specialistams jas atliekant, užtikrindamas meteorologinių prognozių kokybės gerinimą;
- sekdamas mokslo naujoves orų prognozavimo srityje bei analizuodamas meteorologinių sąlygų įtaką aptarnaujamų organizacijų veiklai, diegia naujus prognozavimo metodus, konsultuoja kitų institucijų specialistus meteorologinės informacijos ir orų prognozių taikymo klausimais siekiant efektyvesnio aptarnavimo;
- stebi operatyvios hidrometeorologinės informacijos priėmimo ir perdavimo sistemų veiklą;
- pagal Skyriaus kompetenciją rengia produktus LHMT interneto svetainei ir vartotojams (klientams);
- teikia Skyriaus vedėjui pasiūlymus dėl darbo organizavimo, dalyvauja kuriant ir diegiant naujus darbo įrankius;
- pagal kompetenciją atstovauja Skyriui ar LHMT darbo grupėse, bendraujant su žiniasklaida;

- užtikrina asmens, hidrometeorologinių duomenų, sužinotų einant šias pareigas, saugumą ir konfidencialumą;
- saugo komercines paslaptis ir kitą konfidencialią informaciją, sužinotą einant šias pareigas;
- vykdo kitus LHMT direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo, Skyriaus vedėjo nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti Skyriaus uždaviniai, LHMT strateginiai tikslai.

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

- turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą fizinių mokslų studijų srities geografijos krypties išsilavinimą;
- turėti ne mažesnę kaip vienerių metų darbo patirtį orų prognozavimo ir informacijos teikimo ekstremalias situacijas valdančioms institucijoms srityje;
- būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro, LHMT direktoriaus įsakymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais šios pareigybės veiklos sritis, gebėti taikyti juos praktikoje;
- žinoti Pasaulinės meteorologijos organizacijos dokumentus prognozavimo bei meteorologinės (taip pat jūros meteorologinės ir hidrologinės) informacijos teikimo vartotojams srityje;
- gebėti atlikti tikslinę dokumentų ir informacijos paiešką klimato, aplinkos monitoringo ir kitose duomenų bazėse;
- gebėti valdyti, analizuoti, sisteminti ir apibendrinti informaciją, susijusią su tarnybine veikla, naudoti turimas profesines žinias rengiant išvadas (prognozes, perspėjimus, pažymas, metodikas);
- žinoti Lietuvos, atskirų jos regionų klimato ypatumus, meteorologinių sąlygų įtaką aptarnaujamų organizacijų veiklai, gebėti sudaryti vartotojų poreikiams pritaikytas specialiąsias meteorologines prognozes;
- mokėti naudotis šiomis kompiuterio programomis: teksto redaktoriaus, elektroninių lentelių, pateikčių rengimo ir pristatymo, elektroninio pašto, mokėti naudotis interneto paslaugomis, gebėti teikti elektronines paslaugas vartotojams;
- būti susipažinusi su dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, gebėti jas taikyti praktiškai, sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
- gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą;
- mokėti anglų kalbą ne žemesniu kaip A2 lygiu.