

Vedėjas

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO FUNKCIJOS

- Vadovauja Skyriui, organizuoja jo darbą, nustato veiklos sritis darbuotojams, paskirsto darbą ir jį kontroliuoja, užtikrindamas tinkamą Skyriaus svarbiausių uždavinių įgyvendinimą.
- Organizuoja ir derina Skyriaus ir kitų prognozuojančių Tarnybos padalinių veiklą ekstremalių situacijų ar jų susidarymo pavojaus atveju, užtikrindamas tinkamą Tarnybos funkcijų įgyvendinimą.
- Seka aptarnaujamų organizacijų veiklos ir aptarnavimo reikmių pasikeitimus, užtikrindamas kokybišką informacijos teikimą vartotojams.
- Dalyvauja tiriant dėl meteorologinių sąlygų susidariusias ypatingas ekologines ir kitas ekstremalias situacijas, užtikrindamas tinkamą teisės aktų, reglamentuojančių ekstremalių situacijų valdymą, įgyvendinimą.
- Organizuoja pažangių prognozavimo metodų ir modelių, naujų prognozių pateikimo formų diegimą praktikoje, užtikrindamas Skyriaus veiklos efektyvumą.
- Bendradarbiauja su Pasaulinės meteorologijos organizacijos, meteorologinius palydovus Europoje eksploatuojančios organizacijos – EUMETSAT, Europos vidutinės trukmės orų prognozių centro, nacionalinių meteorologijos tarnybų bei kitų tarptautinių organizacijų specialistais orų prognozavimo, pažangios patirties diegimo klausimais, rengia ataskaitas ir apžvalgas, užtikrindamas Tarnybos tarptautinių išipareigojimų vykdymą ir apsikeitimą gerosios praktikos pavyzdžiais.
- Rūpinasi Skyriaus darbuotojų kvalifikacijos kėlimu, teikia pasiūlymus dėl jų skatinimo ir nuobaudų skyrimo, užtikrindamas tinkamą Skyriaus darbuotojų kompetenciją ir teisingą veiklos vertinimą.
- Rengia Skyriaus nuostatus ir Skyriaus darbuotojų pareigybių aprašymus, teikia pasiūlymus dėl jų tobulinimo, užtikrindamas Skyriaus veiklos efektyvumą.
- Užtikrina darbo drausmę Skyriuje.
- Vykdo kitus Tarnybos direktoriaus ir veiklos sritį koordinuojančio direktoriaus pavadootojo pavedimus.

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI VALSTYBĖS TARNAUTOJUI, EINANČIAM ŠIAS PAREIGAS

- Turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą fizinių mokslų srities geografijos krypties išsilavinimą.
- Turėti ne mažesnę kaip dvejų metų darbo patirtį orų prognozavimo srityje iš jų vadovaujamojo darbo ne mažesnę kaip vienerių metų.
- Būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais valstybės tarnybą, darbo santykius, viešąjį administravimą.
- Žinoti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius hidrometeorologinę veiklą, gamtinių ekstremalių situacijų valdymą. Pasaulinės meteorologijos organizacijos dokumentus orų prognozavimo ir meteorologinės informacijos teikimo vartotojams srityje.

- Gebėti valdyti, sisteminti ir analizuoti informaciją, susijusią su tarnybine veikla, rengti išvadas.
- Gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo ir Skyriaus darbą.
- Išmanyti dokumentų, teisės aktų rengimo, rašvedybos taisykles.
- Mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu.
- Sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu.
- Mokėti anglų kalbą B2 lygiu.