

PAREIGŲ APRAŠYMAS

Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

1. vadovaujantis LHMT ir Skyriaus nuostatais, Aplinkos ministerijos nuostatais ir darbo reglamentu, šiuo pareigybės aprašymu ir kitais teisės aktais, sprendžia savo kompetencijai priskirtus klausimus;
2. vykdo Nacionalinės klimato kaitos valdymo politikos strategijos uždavinius, plėtoja klimato kaitos tyrimų apimtį;
3. analizuoja duomenis apie klimatą formuojančius veiksnius, Lietuvos teritorijos hidrometeorologinį režimą, nagrinėja hidrometeorologinių reiškinių susidarymo sąlygas, atlieka tiriamąjį darbą ir rengia išvadas;
4. savo kompetencijos ribose atlieka specializuotas paslaugas, vykdo mokslinį tiriamąjį darbą klimato kaitos tematika, analizuoja ir vertina LHMT aptarnaujamų organizacijų veiklos ir aptarnavimo reikmių pasikeitimus, teikia išvadas ir pasiūlymus;
5. rengia ir teikia klimatologinę informaciją ir duomenis vidaus ir išorės vartotojams;
6. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant programas ir projektus klimatologijos srityje;
7. dalyvauja hidrometeorologinių žinių populiarinime, rengia leidinius bei mokslinius straipsnius, organizuoja pasitarimus, seminarus, dalyvauja visuomenės švietime, esant poreikiui skaito paskaitas, recenzuoja mokslo darbus;
8. dalyvauja LHMT komisijų, darbo grupių, projektų įgyvendinimo veiklose Skyriaus kompetencijai priskirtais klausimais;
9. sprendžia savo kompetencijai priklausančias problemas, išskylančias moksliniame ir metodiniame darbe;
10. kompetenciją nustatyta tvarka atstovauja LHMT ir viešina LHMT;
11. teikia metodinę pagalbą ir konsultuoja LHMT ir kitų institucijų specialistus klimatologiniais klausimais;
12. užtikrina asmens, hidrometeorologinių duomenų, sužinotų einant šias pareigas, saugumą ir konfidencialumą;
13. saugo komercines paslaptis ir kitą konfidencialią informaciją, sužinotą einant šias pareigas;
14. teikia siūlymus siekiant pagerinti LHMT ir Skyriaus darbą;
15. vykdo kitus LHMT direktoriaus, Skyriaus vedėjo nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti Skyriaus uždaviniai, LHMT strateginiai tikslai.

Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą fizinių mokslų studijų srities geografijos krypties išsilavinimą (bakalauro ir magistro kvalifikacinius laipsnius);
2. turėti ne mažesnę kaip vienerių metų darbo patirtį meteorologijos ir/ar klimatologijos srityje;
3. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro, LHMT direktoriaus įsakymais, Pasaulinės meteorologijos organizacijos dokumentais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais šios pareigybės veiklos sritis ir gebėti taikyti juos praktikoje;
4. išmanyti Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktus, reglamentuojančius projektų, įgyvendinamų Europos Sąjungos ir kitų tarptautinių finansavimo šaltinių lėšomis, valdymą;
5. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, gebėti atlikti problemų analitinį įvertinimą ir apibendrinimą, mokėti valdyti, kaupti, sisteminti ir apibendrinti informaciją, susijusią su tarnybine veikla, rengti išvadas bei pasiūlymus;

6. išmanyti teisės aktų rengimo, dokumentų rengimo taisykles;
7. būti pareigingam, operatyviam, kūrybingam ir iniciatyviam;
8. mokėti naudotis šiomis kompiuterio programomis: teksto redaktoriaus, elektroninių lentelių, pateikčių rengimo ir pristatymo, elektroninio pašto; mokėti naudotis interneto paslaugomis, kompiuterinėmis Lietuvos Respublikos valdžios ir valdymo institucijų duomenų bazėmis, informacinėmis sistemomis ir registrais;
9. gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
10. mokėti anglų kalbą ne žemesniu kaip B1 lygiu.