

PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

1. vadovaujantis LHMT ir Skyriaus, Aplinkos ministerijos nuostatais ir darbo reglamentu, šiuo pareigybės aprašymu ir kitais teisės aktais, sprendžia savo kompetencijai priskirtus klausimus užtikrindamas tinkamą Skyriaus funkcijų vykdymą;
2. koordinuoja Skyriaus meteorologines paslaugas aviacijai teikiančių paminos darbuotojų darbą, atsako už tinkamiausio prognozavimo metodo parinkimą, kokybiškų ir saugių meteorologinių prognozių ir perspėjimų teikimą oro navigacijai;
3. analizuoja aviacinių meteorologijos stočių leidžiamą meteorologinę informaciją pagal veiklos sritį;
4. atlieka pateiktos meteorologinės informacijos aviacijai apskaitą, rengia informaciją mėnesio ir metų veiklos ataskaitoms;
5. rengia aviacinės meteorologijos vartotojams skirtus raštus, pažymas ir teikia Skyriaus patarėjui vizavimui;
6. vertina sudarytas meteorologines prognozes Vilniaus, Kauno, Palangos, Šiaulių aerodromams, perspėjimus Vilniaus, Kauno, Palangos aerodromams, tendencijos prognozes Vilniaus aerodromui, prognozes Lietuvos teritorijai (1, 2, 3, 4 zonoms) ir virš jūros, skaičiuoja prognozių pasitvirtinimą;
7. moko Skyriaus specialistus darbo vietoje, vadovauja studentų praktikoms, rengia pranešimus Skyriaus darbuotojų vidiniams mokymams, nuolat kelia savo kvalifikaciją;
8. analizuoja aerologinę ir sinoptinę informaciją, meteorologinių radarų ir palydovų duomenis, skaitmeninių orų prognozių modelių produktus ir sudaro meteorologines prognozes Vilniaus, Kauno, Palangos, Šiaulių aerodromams, perspėjimus Vilniaus, Kauno, Palangos aerodromams, tendencijos prognozes Vilniaus aerodromui, prognozes Lietuvos teritorijai (1, 2, 3, 4 zonoms) ir virš Baltijos jūros bei ypatingų reiškinių žemojo lygio aviacinius prognozių žemėlapius;
9. sudaro ir teikia informaciją apie ypatinguosius reiškinius Vilniaus skrydžių informacijos regione;
10. kontroliuoja meteorologinės dokumentacijos teikimą skrydžiams ir, reikalui esant, organizuoja jos siuntimą Vilniaus, Kauno, Palangos, Šiaulių aerodromams;
11. teikia meteorologinę informaciją aviakompanijų atstovams, orlaivių įguloms, skrydžių vadovams, oro uostų aerodromo tarnyboms ir kitiems vartotojams pagal veiklos sritį, praveda mokymus, teikia konsultacijas aviacinės meteorologijos klausimais (pagal sutartis, paraiškas);
12. teikia informaciją ir bendradarbiauja pagal savo kompetenciją su kitais LHMT padaliniais, VĮ „Oro navigacija“, VĮ Lietuvos oro uostai, VšĮ Transporto kompetencijų agentūra, Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės, Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Aviacijos valdybos padaliniais;

13. atlieka nepasitvirtinusių prognozių ir perspėjimų analizę, teikia konsultacijas ją atliekantiems kitiems skyriaus sinoptikams;
14. pagal kompetenciją atstovauja Skyriui ar LHMT darbo grupėse, bendraujant su žiniasklaida;
15. užtikrina asmens, hidrometeorologinių duomenų, sužinotų einant šias pareigas, saugumą ir konfidencialumą;
16. saugo valstybės, LHMT, komercines paslaptis ir kitą konfidencialią informaciją, sužinotą einant šias pareigas;
17. pavaduoja Skyriaus patarėją jo atostogų, komandiruočių metu;
18. vykdo kitus LHMT direktoriaus, Skyriaus vedėjo ir patarėjo nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti Skyriaus uždaviniai, LHMT strateginiai tikslai.

Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

1. turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą fizinių mokslų studijų srities geografijos krypties išsilavinimą (bakaluro ar magistro kvalifikacinis laipsnis);
2. turėti ne mažesnę kaip dvejų metų darbo patirtį aviacinės meteorologijos srityje;
3. būti neprikaištingos reputacijos;
4. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro, LHMT direktoriaus įsakymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais meteorologijos paslaugų teikimą aviacijai;
5. žinoti WMO ir ICAO dokumentus, Europos Sąjungos reglamentus, susijusius su oro navigacijos teikėjų reikalavimais, meteorologinius stebėjimus, tarptautinius meteorologinius kodus bei gebėti taikyti juos praktikoje;
6. suprasti atmosferos fiziką, pažinti ir numatyti procesus, vykstančius atmosferoje, žinoti ir gebėti taikyti prognozavimo metodus;
7. gebėti valdyti, analizuoti, sisteminti ir apibendrinti informaciją, susijusią su tarnybine veikla, naudoti turimas profesines žinias rengiant išvadas;
8. žinoti meteorologinių sąlygų įtaką aviacijos veiklai, gebėti sudaryti vartotojų poreikiams pritaikytas specialiąsias meteorologines prognozes;
9. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą;
10. mokėti naudotis šiomis kompiuterio programomis: teksto redaktoriaus, elektroninių lentelių rengimo, elektroninio pašto; mokėti naudotis interneto paslaugomis, informacinėmis sistemomis ir registrais, dirbti Microsoft Office programiniu paketu;
11. išmanyti teisės aktų projektų rengimo, dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles gebėti jas taikyti praktikoje, sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
12. suprasti ir mokėti anglų kalba meteorologinius terminus, naudojamus meteorologiniuose pranešimuose, prognozėse, konsultacijose.